



I N T E G R A
CONSORZIO INFORMATICO

Contratto per *“l’acquisizione di servizi di Assistenza specialistica per la gestione e l’evoluzione del patrimonio software della Regione Basilicata”*.

Repertorio n. 11016 del 25/09/2009

PubliGis vers.1.0 e 2.0

“Software per la pubblicazione web dei Dati Geografici”

CONTROLLO DEL DOCUMENTO

APPROVAZIONI			
	Data	Autore	
Redatto da:	25/01/2014	Vincenzo Viti	
Approvato da:			
VARIAZIONI			
	Data	Autore	Paragrafi modificati
Versione prec.	25/07/2011	Vincenzo Viti	Prima versione
DISTRIBUZIONE			
	Copia n°	Destinatario	Locazione
		Anna Maria Grippo	Regione Basilicata

Indice

1. Introduzione	3
1.1 Scopo del Documento	3
1.2 Definizioni ed Acronimi	4
1.3 Riferimenti	4
2. Analisi funzionalità del Sw.....	5
2.1 Autenticazione	6
2.2 Gestione Progetti e Modelli	7
2.3 Creazione un nuovo Modello.....	9
2.3.1 La sezione Metadati del Modello.....	11
2.4 Creazione un nuovo Progetto	12
2.4.1 La sezione Metadati del Progetto	13
2.5 Upload del file.....	16
3. Visualizzazione nell'ambiente ViewGis	19
4. Versione 2.0 dell'ambiente ViewGis.....	21

1. Introduzione

In seguito alla esigenza di automatizzare la pubblicazione di strati informativi tramite servizi web WMS/WFS, associandovi i relativi Metadati, è stata realizzata una interfaccia web per consentire agli utenti di eseguire dette operazioni.

Nella prima fase si è gestita la pubblicazione di file vettoriali in formato shape; in seguito si aggiungerà la pubblicazione di immagini raster in formato Geotiff.

Per la sezione Metadati si fa riferimento al documento del CNIPA “Linee guida per l’applicazione dello standard ISO19115” in cui è riportato lo schema dei metadati utilizzato per il Repertorio Nazionale Dati Territoriali (RNDT).

Per evitare che nelle fasi di pubblicazione e di verifica di quanto prodotto possano esservi interferenze con i servizi della RSDI, si è stabilito di definire un Gruppo di Lavoro per ciascun Ufficio che desidera pubblicare propri dati, e di assegnare a ciascun Gruppo un proprio ambiente (detto di “staging”), separato da quello pubblico della RSDI. In questo ambiente ciascun Gruppo può pubblicare i propri layer, verificarli, modificarli, visualizzarli tramite il Client ViewGis, eventualmente insieme ad altri layer provenienti da servizi pubblici come quelli della RSDI. Quando l’Utente ritiene che un proprio Progetto possa essere pubblicato nell’ambiente RSDI, può chiuderlo e trasmetterlo automaticamente in modo che possa avvenire detta pubblicazione.

1.1 Scopo del Documento

Obiettivo primario del presente documento è quello di fornire una breve guida per l’utilizzo di detta interfaccia, elencando e descrivendo le varie funzioni.

E’ da tener presente che si è in una fase work-in-progress, e quindi alcune funzioni sono da completare.

1.2 Definizioni ed Acronimi

Lista e descrizione delle definizioni e degli acronimi.

Acronimo	Significato
SDI	Spatial Data Infrastructure
RSDI	SDI Regione Basilicata
RNDT	Repertorio Nazionale Dati Territoriali

1.3 Riferimenti

1. DigitPA (Ex Cnipa)- Comitato per le regole tecniche sui dati territoriali delle pubbliche amministrazioni
2. DigitPA (Ex Cnipa)- Il Repertorio nazionale dei dati territoriali
3. Direttiva Comunitaria INSPIRE
4. Repertorio Nazionale Dati Territoriali

2. Analisi funzionalità del Sw

La pagina iniziale presenta una finestra in cui inserire le credenziali per l'autenticazione, tramite le quali ciascun utente autorizzato, facente parte di un dato gruppo di lavoro, accede al servizio e può visualizzare e gestire i dati e metadati del gruppo cui appartiene. Per ogni gruppo viene creato un apposito ambiente di lavoro (distinto da quello di altri gruppi, e da quello pubblico della RSDI) in modo da consentire di effettuare prove di pubblicazione ed eventuali modifiche, prima di passare alla pubblicazione vera e propria in linea, che verrà effettuata da un amministratore dei servizi della RSDI, quando ciascun utente, terminato il suo lavoro preliminare, lo riterrà opportuno. E' stata prevista per questo scopo una funzione di export di un dato progetto, che crea un file ZIP con i dati e le informazioni necessarie, da trasferire all'amministratore della RSDI che si occuperà della fase successiva di inserimento nei servizi della RSDI stessa.

Per l'uso del software occorre un browser web (es. Internet Explorer) ed una connessione in rete (Applicazione web based). E' richiesta inoltre la presenza del plug-in per la visualizzazione dei contenuti Flash, solitamente già presente nel 99% dei computer.

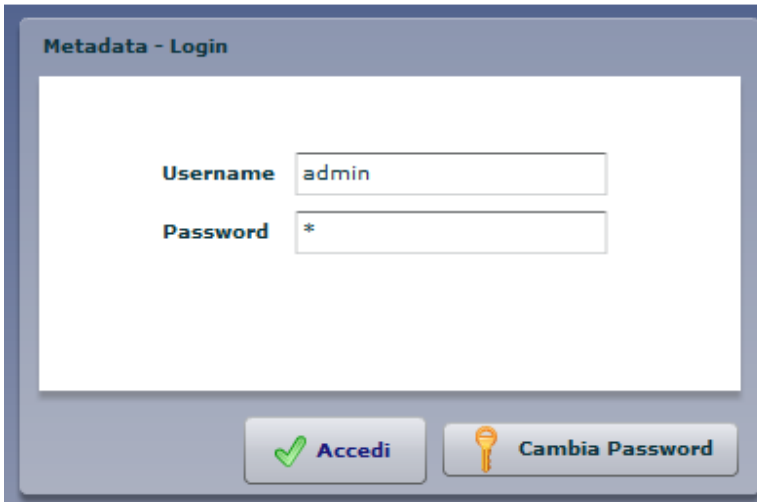
Le maschere dell'applicazione richiedono un monitor con una risoluzione grafica minima di 1024x768 per una visualizzazione ottimale.

All'ambiente privato di Pubblicazione si accede dalla sezione dedicata ai Dipendenti Regionali dei Servizi Riservati del Geoportale RSDI, tramite il link "Pubblicazione dei layer".

Servizio	Descrizione
 Pubblicazione dei layer BackOffice del ViewGis	Applicazione per la Pubblicazione dei layer nell'ambiente di staging

2.1 Autenticazione


La finestra di autenticazione ha l'aspetto seguente:





The screenshot shows a login window titled "Metadata - Login". It contains two input fields: "Username" with the value "admin" and "Password" with a single asterisk "*" indicating a masked password. At the bottom of the window, there are two buttons: "Accedi" (Login) with a green checkmark icon, and "Cambia Password" (Change Password) with a yellow key icon.

Si può restringere la ricerca inserendo il nome del Progetto/Modello o parte di esso nel campo "Progetto/Modello" e poi effettuare la ricerca come già detto.

Gestione Progetti

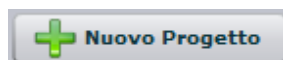
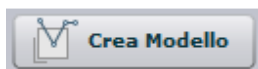
Progetto/Modello Visualizza Modelli 

id	Nome	Descrizione	Tipo	Data Creazione	Stato
54	ll		VETTORIALE (SHAPE)	25/07/2011	BOZZA
1	Progetto completo	Rsdì basilicatadd	VETTORIALE (SHAPE)	12/07/2011	BOZZA
55	vvce		VETTORIALE (SHAPE)	25/07/2011	BOZZA

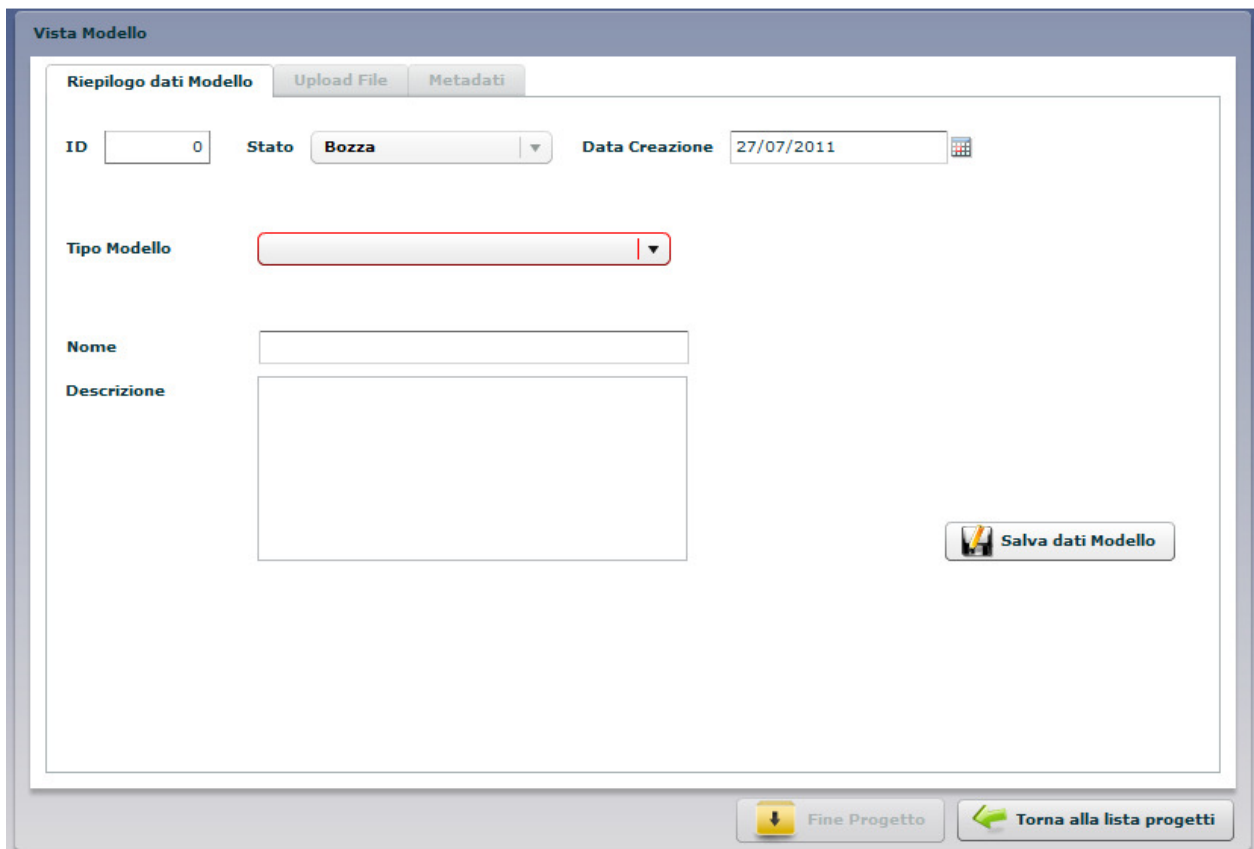
Per ciascun Progetto/Modello nella lista sono riportate alcune informazioni di carattere generale.

In questa finestra sono inoltre presenti due pulsanti che consentono di creare un nuovo Modello o un nuovo Progetto:



2.3 Creazione un nuovo Modello

La maschera per la creazione di un nuovo Modello è la seguente:



The screenshot shows a web interface titled "Vista Modello". At the top, there are three tabs: "Riepilogo dati Modello" (selected), "Upload File", and "Metadati". Below the tabs, the form contains the following fields and controls:

- ID**: A text input field containing the value "0".
- Stato**: A dropdown menu currently set to "Bozza".
- Data Creazione**: A date input field containing "27/07/2011" with a calendar icon to its right.
- Tipo Modello**: A dropdown menu with a red border, currently empty.
- Nome**: A text input field.
- Descrizione**: A larger text area for entering details.
- Salva dati Modello**: A button with a floppy disk icon, located at the bottom right of the form area.

At the bottom of the interface, there are two navigation buttons: "Fine Progetto" (with a downward arrow icon) and "Torna alla lista progetti" (with a leftward arrow icon).

Per prima cosa si sceglie il Tipo di Modello (Vettoriale per file shape o Raster per file Geotiff). E' poi necessario inserire un nome per il Modello, con cui lo si potrà individuare nella Lista, ed una eventuale descrizione. I campi ID e Stato non sono modificabili e sono compilati automaticamente. La data di creazione predefinita è quella del giorno attuale, ma può essere modificata cliccando sul pulsante Calendario accanto al campo Data.

Vista Modello


Riepilogo dati Modello Upload File **Metadati**



ID Stato **Bozza** Data Creazione

Tipo Modello **VETTORIALE (SHAPE)**

Nome

Descrizione



Una volta inseriti i dati generali del Modello li si può salvare, con il pulsante apposito,



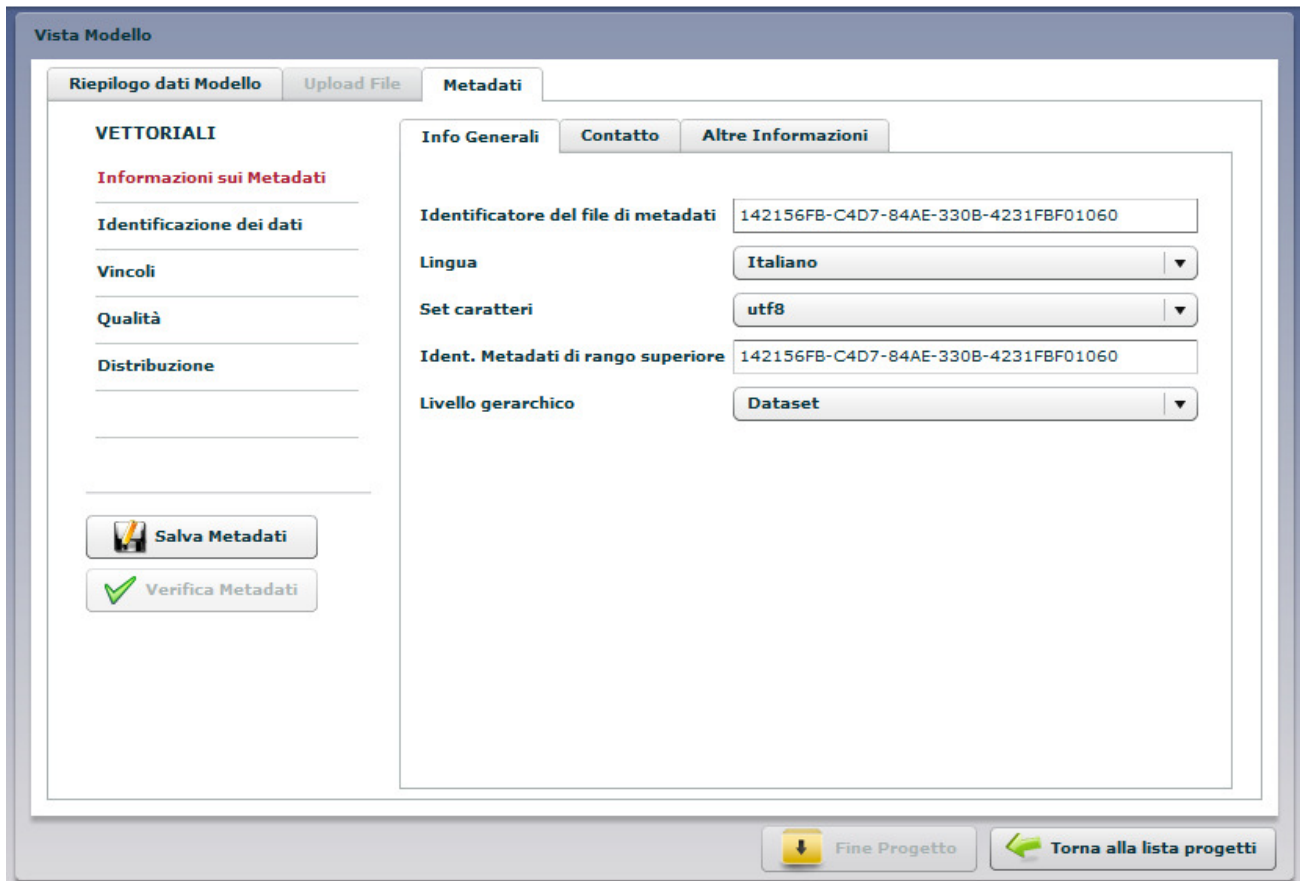
e si abilita quindi la sezione Metadati.

Il pulsante "Torna alla lista progetti"



riporta alla detta Lista, e gli eventuali dati non salvati vengono persi. L'Utente viene comunque avvertito di ciò con un messaggio, e può, se vuole, effettuare il salvataggio.

2.3.1 La sezione Metadati del Modello



The screenshot shows a web application interface titled "Vista Modello". At the top, there are three tabs: "Riepilogo dati Modello", "Upload File", and "Metadati". The "Metadati" tab is active. On the left side, there is a sidebar with the heading "VETTORIALI" and a sub-heading "Informazioni sui Metadati". Below this, there are several menu items: "Identificazione dei dati", "Vincoli", "Qualità", and "Distribuzione". At the bottom of the sidebar, there are two buttons: "Salva Metadati" (with a floppy disk icon) and "Verifica Metadati" (with a green checkmark icon). The main content area has three sub-sections: "Info Generali", "Contatto", and "Altre Informazioni". The "Info Generali" section is active and contains the following fields:

- "Identificatore del file di metadati": 142156FB-C4D7-84AE-330B-4231FBBF01060
- "Lingua": Italiano (dropdown menu)
- "Set caratteri": utf8 (dropdown menu)
- "Ident. Metadati di rango superiore": 142156FB-C4D7-84AE-330B-4231FBBF01060
- "Livello gerarchico": Dataset (dropdown menu)

At the bottom of the interface, there are two buttons: "Fine Progetto" (with a yellow arrow pointing down) and "Torna alla lista progetti" (with a green arrow pointing left).

In questa sezione è possibile compilare la scheda dei Metadati. Per facilitare la compilazione, alcuni dati generali vengono preimpostati, con la possibilità comunque di modificarli se necessario.

I dati che è possibile reperire dal file pubblicato (ad es. localizzazione geografica o sistema di riferimento) verranno compilati automaticamente.

La sezione è suddivisa in sottoschede, che corrispondono allo schema definito dal CNIPA nel documento "Linee guida per l'applicazione dello standard ISO19115", vers. 0.3, utilizzato per il Repertorio Nazionale Dati Territoriali (RNDT).

Il Pulsante



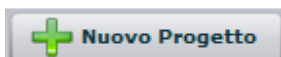
consente di effettuare in qualsiasi momento il salvataggio dei metadati inseriti.

La creazione di un modello consente di inserire una sola volta i metadati che saranno poi ripetuti in tutti i progetti basati su detto modello.

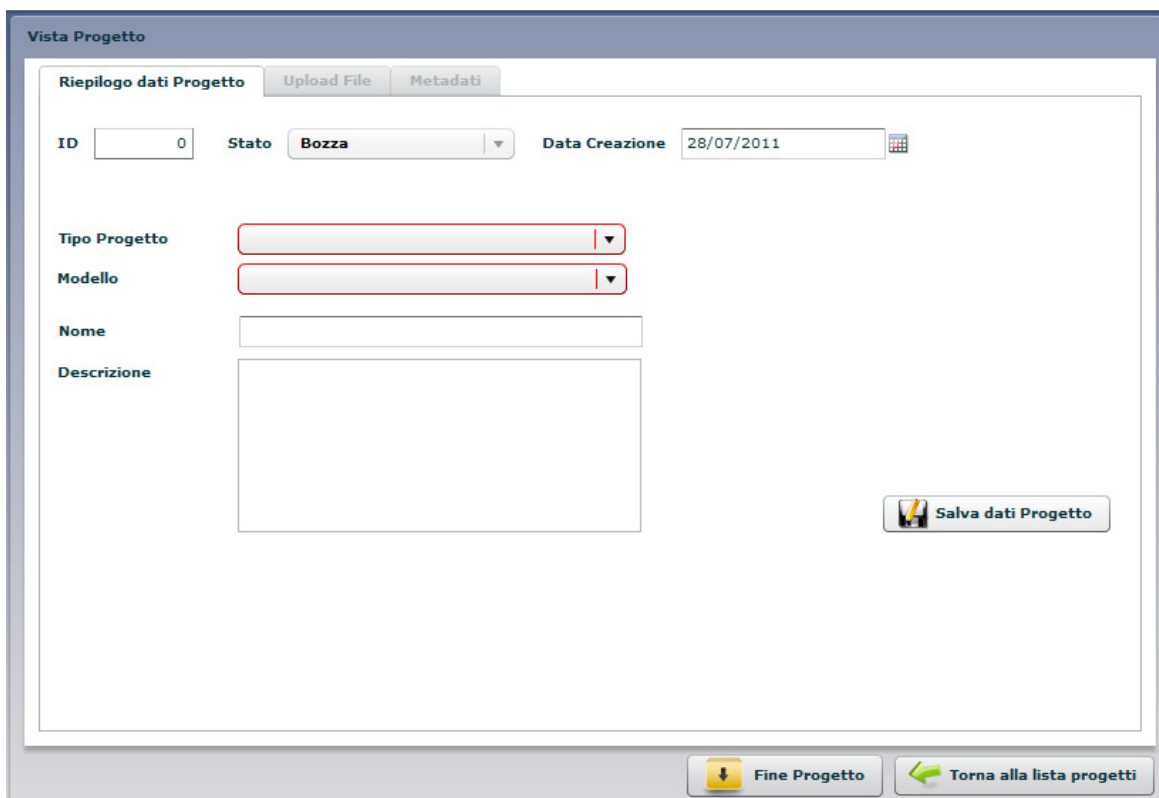
2.4 Creazione un nuovo Progetto

Si descrive sinteticamente il funzionamento dell'ambiente per la creazione di un nuovo Progetto, che nelle sue linee più generali ripete quanto già detto per il Modello.

La creazione di un nuovo Progetto si effettua cliccando sul pulsante



con il quale si apre una finestra analoga a quella già vista nel caso di un nuovo Modello.

A screenshot of a web application window titled "Vista Progetto". The window has a light blue header bar. Below the header, there are three tabs: "Riepilogo dati Progetto" (selected), "Upload File", and "Metadati". The main content area contains several form fields: "ID" with a text input containing "0", "Stato" with a dropdown menu showing "Bozza", and "Data Creazione" with a date input showing "28/07/2011" and a calendar icon. Below these are two dropdown menus for "Tipo Progetto" and "Modello", both with red borders. There are also text input fields for "Nome" and "Descrizione". At the bottom right of the form area is a button labeled "Salva dati Progetto" with a document and pencil icon. At the bottom of the window, there are two buttons: "Fine Progetto" with a yellow downward arrow icon and "Torna alla lista progetti" with a green leftward arrow icon.

A differenza di quanto visto in precedenza, in questa finestra, una volta scelto il tipo di Progetto (Vettoriale o Raster), è possibile scegliere anche un modello dello stesso tipo tra quelli esistenti creati dal Gruppo di Lavoro. Si attiva di conseguenza una opportuna lista di scelta. E' possibile anche scegliere dalla lista la voce "NESSUNO" per non utilizzare alcun Modello.

Tipo Progetto	<input type="text" value="VETTORIALE (SHAPE)"/>
Modello	<input type="text" value="Progetto completo"/>

Anche in questo caso i dati generali inseriti per il Progetto vengono salvati cliccando sul pulsante



presente nella finestra.

In seguito al primo salvataggio vengono abilitate le schede per l'Upload del file e per la compilazione dei Metadati.

2.4.1 La sezione Metadati del Progetto

Se si è scelto di utilizzare un Modello predefinito, la sezione dei Metadati verrà precompilata con le informazioni presenti nel Modello scelto.

In questa sede non si intende fornire indicazioni sulla compilazione dei Metadati, rinviando al documento già menzionato "Repertorio Nazionale dei Dati Territoriali - Linee guida per l'applicazione dello Standard ISO 19115 Geographic Information - Metadata", presente anche nella sezione Documenti del Geoportale RSDI.

Questa sezione è identica a quella dei Modelli, ma, a differenza del caso precedente, va compilata completamente, almeno per quanto riguarda i campi obbligatori. Detti campi sono evidenziati in rosso, e passandovi sopra con il mouse sono anche segnalati da un messaggio.

Vista Progetto

Riepilogo dati Progetto Upload File **Metadati**

VETTORIALI

Informazioni sui Metadati

Identificazione dei dati

Vincoli

Qualità

Distribuzione

Salva Metadati

Verifica Metadati

Info Generali Contatto Altre Informazioni

Identificatore del file di metadati 7248C7CB-8553-209C-5873-6FED776780A8

Lingua Italiano

Set caratteri utf8

Ident. Metadati di rango superiore 7248C7CB-8553-209C-5873-6FED776780A8

Livello gerarchico

Fine Progetto Torna alla lista progetti

E' possibile in qualsiasi momento salvare i Metadati inseriti, con il pulsante



E' anche possibile effettuare una verifica della compilazione con il pulsante



Ovviamente questa verifica riguarda solo la completezza o meno della compilazione, e non il contenuto dei metadati inseriti, per il quale la responsabilità resta dell'Utente.

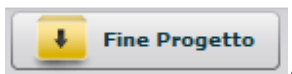
Nella parte inferiore della finestra vi sono altri due pulsanti.

Il primo,



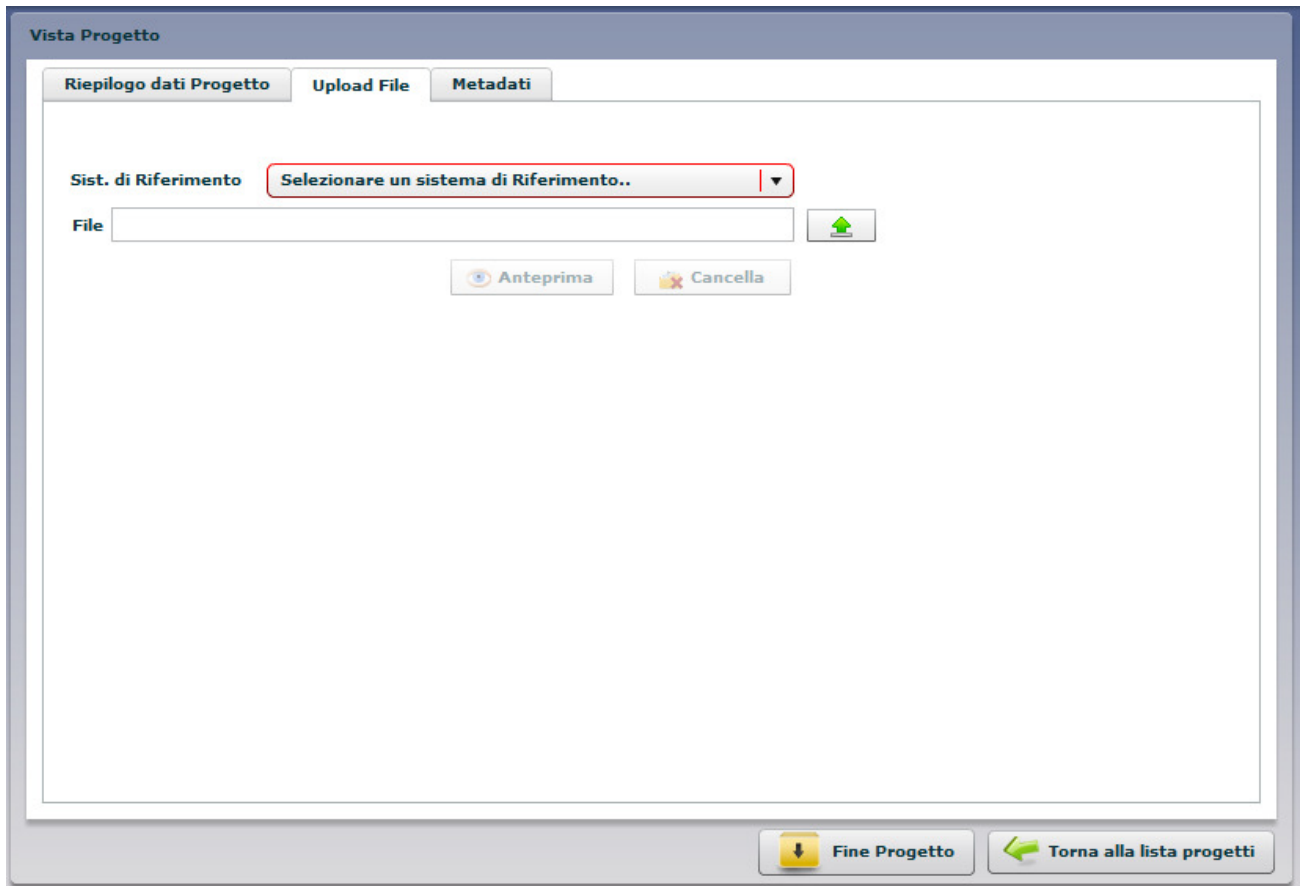
, analogamente a quanto già detto per i Modelli, consente di tornare alla Lista dei Progetti. Poiché effettuando questa operazione i dati non salvati potrebbero essere persi, cliccando su questo pulsante si ha un avviso, con la possibilità di effettuare il salvataggio.

Il secondo pulsante,



, va utilizzato solo quando il Progetto è stato completamente terminato, per congelarlo, impedendo ulteriori modifiche, e trasmetterlo dall'ambiente privato del Gruppo di Lavoro a quello pubblico di produzione (servizi della RSDI). Anche in questo caso viene preliminarmente effettuato il controllo della completezza dei Metadati, ed inoltre l'Utente viene avvertito che, procedendo con l'operazione, il Progetto sarà bloccato.

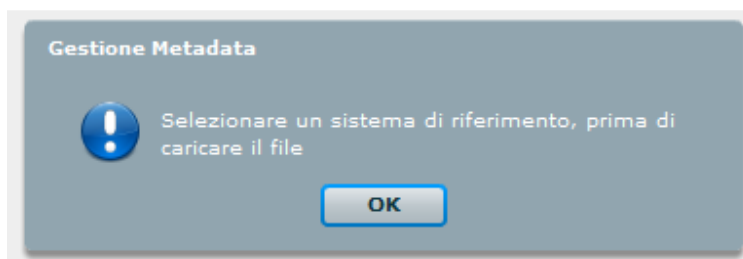
2.5 Upload del file



The screenshot shows a web application window titled "Vista Progetto". It has three tabs: "Riepilogo dati Progetto", "Upload File", and "Metadati". The "Upload File" tab is active. Inside this tab, there is a dropdown menu labeled "Sist. di Riferimento" with the text "Selezionare un sistema di Riferimento..". Below it is a text input field labeled "File" and a green upload icon. There are also two buttons: "Anteprima" and "Cancella". At the bottom of the window, there are two buttons: "Fine Progetto" and "Torna alla lista progetti".

La sezione "Upload File" consente di inserire le necessarie informazioni relative al sistema di riferimento adottato (obbligatorio) e di selezionare il file da caricare per la pubblicazione.

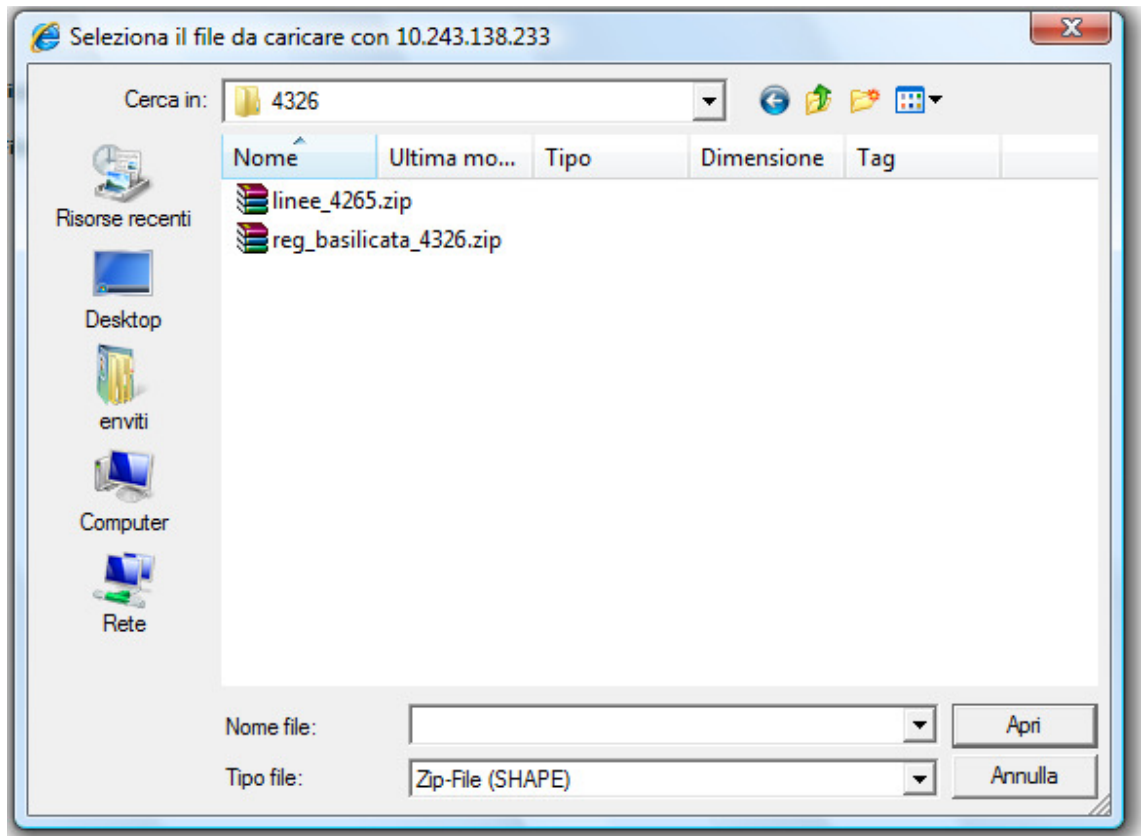
Se il sistema di riferimento non viene inserito. Compare un messaggio di avviso:



Il pulsante



apre la finestra di selezione:




N.B. - Per il caso vettoriale, tutti i componenti del file shape (.shp, .shx, .dbf) devono essere inseriti in un unico file .ZIP, perché anche gli attributi associati possano essere utilizzati per la pubblicazione.

Dopo la selezione del file, si avvia automaticamente il processo di pubblicazione nell'ambiente privato di staging, al termine del quale un messaggio avverte se la pubblicazione è andata a buon fine o vi sono stati errori.

In questa fase i dati vettoriali e i relativi attributi vengono inseriti in un GeoDataBase, creando una apposita tabella, e successivamente pubblicati nel servizio WMS privato.

N.B. - Il file viene rinominato aggiungendo un prefisso variabile al nome originale, per non creare involontarie sovrapposizioni.

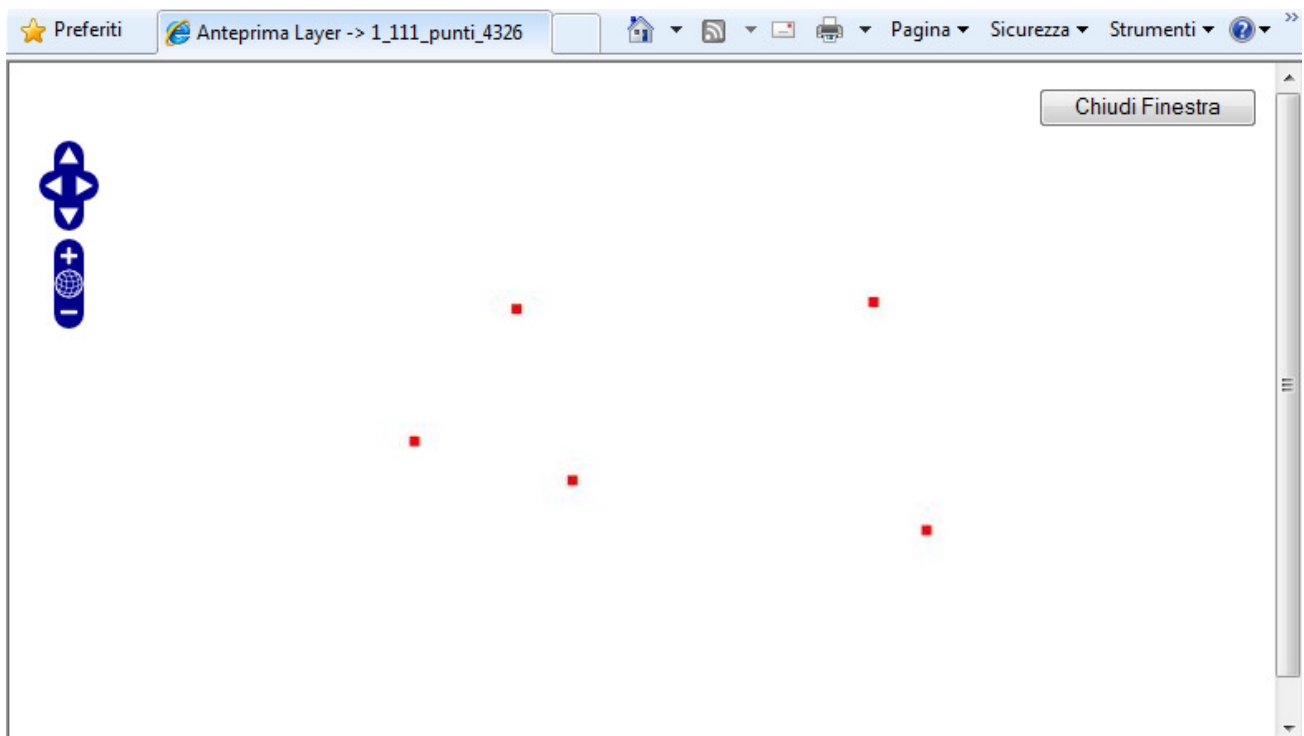
Sist. di Riferimento

File 

Se la pubblicazione è stata effettuata senza errori, è possibile anche visualizzare il risultato tramite un pulsante di Anteprima:



con cui si apre nel browser una semplice finestra di visualizzazione che mostra il layer pubblicato:



E' possibile anche cancellare i dati pubblicati, rimuovendoli sia dal servizio WMS che dal GeoDataBase, tramite il pulsante



Anche in questo caso viene richiesta conferma dell'operazione di cancellazione.

3. Visualizzazione nell'ambiente ViewGis

I layer pubblicati da un Gruppo di lavoro nel proprio ambiente di staging possono comunque essere visualizzati tramite una personalizzazione della piattaforma ViewGis presente nella RSDI, che consente di visualizzare layer provenienti sia dall'ambiente pubblico che da quello privato.

A questa versione personalizzata di ViewGis si accede, in modo analogo a quanto avviene per l'ambiente privato di pubblicazione, dalla sezione dedicata ai Dipendenti Regionali dei Servizi Riservati del Geoportale RSDI.



The screenshot shows a web interface titled "Servizi ai Regionali". Below the title, there is a section header "Servizi riservati ai Dipendenti Regionali". A table with two columns, "Servizio" and "Descrizione", is displayed. The first row contains a globe icon with a gear, the text "Pubblicazione dei layer" and "BackOffice del ViewGis", and the description "Applicazione per la Pubblicazione dei layer nell'ambiente di staging".

Servizio	Descrizione
 Pubblicazione dei layer BackOffice del ViewGis	Applicazione per la Pubblicazione dei layer nell'ambiente di staging

Tramite il link "BackOffice del ViewGis" si accede ad una interfaccia identica a quella del BackOffice della RSDI, con in più la possibilità, nella creazione di un nuovo Progetto di ViewGis, di aggiungere anche layer provenienti dall'ambiente di staging.



Servizi WMS

Nome Progetto: Nuovo Progetto

Descrizione: Descrizione del Progetto

Ricerca:

Overview:

Privato:

Licenza:

Stampa:

Misurazioni:

Si comunica che la consultazione delle informazioni contenute è vincolata alla preventiva visione ed accettazione della seguente informativa:

Elenco Layer Definiti:

Ordine	Nome	Tipo
1	ortofoto 2008	WMS
3	staging:1_92_linee_4326	WMS
3	ccambiente:1_100_centri_bas_4326	WMS

Scegli il layer da aggiungere

URL server WMS: 5 layers disponibili

<http://ccambiente.rsdi.regione.basilicata.it/geo>

ccambiente:1_100_centri_bas_4326
ccambiente:1_101_invasi_bas_4326
ccambiente:1_92_linee_4326
ccambiente:1_98_centri_bas_4326
ccambiente:1_99_invasi_bas_4326

Informazioni sul layer selezionato:

Aggiungi **Chiudi**



4. Versione 2.0 dell'ambiente PubliGis

La descrizione della nuova versione è disponibile in linea al seguente link:

<http://rsdi.regione.basilicata.it/gisWiki/bin/view/PubliGIS/WebHome>