

Manuale operativo
***SISTEMA INFORMATIVO “MONITORAGGIO BANDI
EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA”***

INDICE

PREMESSA	p. 4
AMMINISTRAZIONE	p. 4
ANAGRAFICA	p. 5
GESTIONE	p. 5
UTILITA'	p. 8

L'accesso al sistema è garantito tramite la pagina web accessibile attraverso il browser Explorer digitando l'indirizzo: <http://mobap.regione.basilicata.it/BAAP/prv/>



MONITORAGGIO BANDI
Edilizia Residenziale Pubblica

Accesso riservato

login

password

PREMESSA

Questa procedura rappresenta l'interfaccia che permette di monitorare il rispetto della normativa Regionale da parte delle Pubbliche Amministrazioni Locali, di prevedere la pubblicazione quadriennale dei bandi di concorso relativi all'assegnazione degli alloggi popolari e individuare il Fabbisogno Abitativo al fine di programmare e gestire l'eventuale flusso economico da destinarsi alla realizzazione di nuovi alloggi.

Questa proposta è la WorkArea, un desktop dedicato diviso in zone da cui si ha accesso alle varie funzionalità del sistema. Nella home page del programma verrà predisposto un calendario/scadenziario dall'utilizzo semplice ed immediato per avere sempre sotto controllo eventuali scadenze (sempreché non siano già storicizzate).

AMMINISTRAZIONE

La voce "Amministrazione" contiene due sottovoci:

- Configurazione;
- Tipologia Ente.

Voci queste, di competenza del programmatore per operare sul programma.



ANAGRAFICA

Anche la voce “Anagrafica” si compone di due sottovoci:

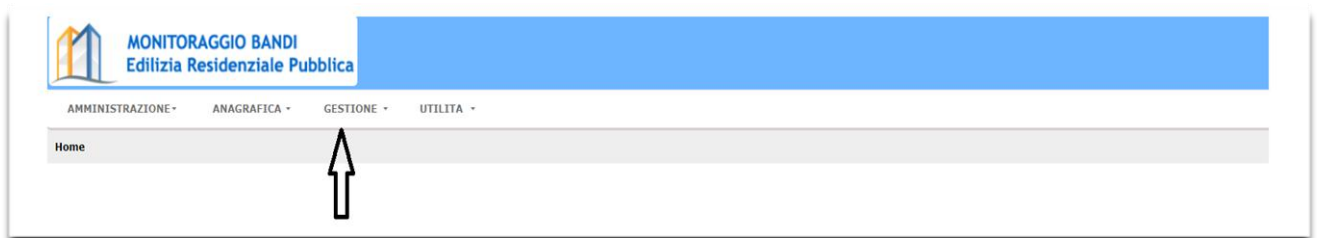
- Ente;
- User.

La prima, è popolata dai comuni della provincia di Potenza e Matera oggetto di monitoraggio. La seconda, invece, riporta l’elenco di tutti gli utenti a cui è consentito l’accesso all’applicativo.



GESTIONE

Per accedere alla pubblicazione di un bando di concorso da parte delle Amministrazioni Comunali, bisogna selezionare la voce “Gestione”. Qualunque sia l’entità selezionata, l’utente potrà sempre effettuare operazioni di inserimento, di modifica o di cancellazione.

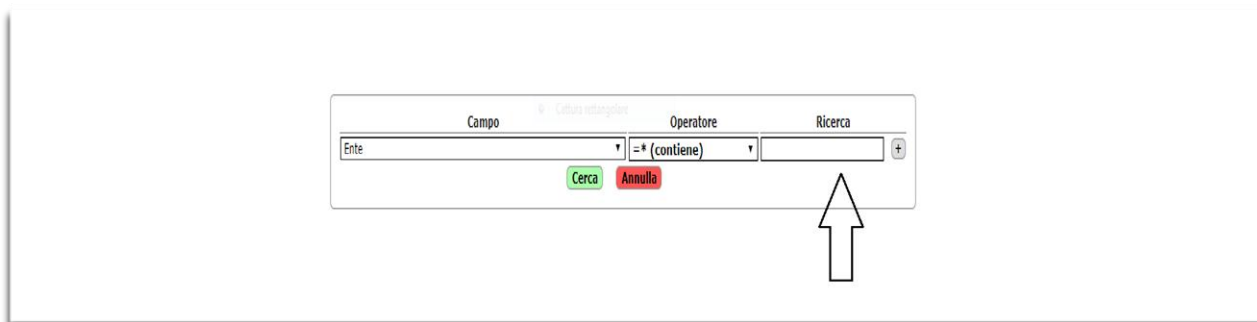


La schermata che si presenta cliccando sulla voce "Gestione" è la seguente:

The screenshot shows a search interface with a search bar containing the text "Ente". Below the search bar are two buttons: "Cerca" (green) and "Annulla" (red). The main area displays a table titled "Bando" with the following columns: "Data pubblicazione bando", "Stato", "gg", "Ente", "Ente pubblicante", "Sovracomunale", "Data scadenza bando", "Data pubblicazione sul BUR", and "msg". The table contains 20 rows of data, each representing a public notice with its respective dates, status, and publication details.

Data pubblicazione bando	Stato	gg	Ente	Ente pubblicante	Sovracomunale	Data scadenza bando	Data pubblicazione sul BUR	msg
30/10/2017	Bando pubblicato	205		Comune	NO	29/12/2017		VERIFICARE
01/03/2018	Bando pubblicato	83			NO	30/04/2018		
28/02/2012	Graduatoria pubblicata sul BUR	1192			NO	28/04/2012	16/02/2015	VERIFICARE
01/02/2018	Bando pubblicato	111			NO	02/04/2018		
06/03/2017	Graduatoria pubblicata sul BUR	188				05/05/2017	16/11/2017	
16/04/2017	Graduatoria pubblicata sul BUR	188			NO	15/06/2017	16/11/2017	VERIFICARE
16/11/2017	Bando pubblicato	188			NO	15/01/2018		VERIFICARE
01/06/2017	Graduatoria pubblicata sul BUR	37		Comune	NO	31/07/2017	16/04/2018	
01/03/2014	Graduatoria pubblicata sul BUR	1179		Comune	NO	30/04/2014	01/03/2015	VERIFICARE
01/12/2017	Bando pubblicato	173		Comune	NO	30/01/2018		VERIFICARE
01/01/2018	Bando pubblicato	142				02/03/2018		
16/01/2018	Bando pubblicato	127			NO	17/03/2018		
29/07/2011	Graduatoria pubblicata sul BUR	1969				27/09/2011	31/12/2012	
01/12/2017	Bando pubblicato	173		Comune		30/01/2018		VERIFICARE
16/05/2015	Graduatoria pubblicata sul BUR	448		Comune	NO	15/07/2015	01/03/2017	
01/02/2018	Bando pubblicato	111			NO	02/04/2018		
16/11/2017	Bando pubblicato	188			NO	15/01/2018		VERIFICARE
01/02/2018	Bando pubblicato	111			NO	02/04/2018		
01/03/2017	Graduatoria provvisoria approvata	107		Comune	NO	30/04/2017		
28/10/2015	Graduatoria pubblicata sul BUR	461		Comune	NO	27/12/2015	16/02/2017	
16/12/2017	Bando pubblicato	158			NO	14/02/2018		VERIFICARE
16/10/2017	Bando pubblicato	219			NO	15/12/2017		VERIFICARE
04/12/2017	Bando pubblicato	170			NO	02/02/2018		VERIFICARE

Se si cercano notizie riguardanti una specifica Amministrazione, è possibile inserire il nominativo dello stesso nella voce "Ricerca" in alto sulla destra. Questa funzione permette una navigazione più veloce, evita infatti di scorrere tutte le pagine contenenti informazioni sulle Amministrazioni presenti nell'applicativo.



Dopo aver cliccato la voce “Aggiungi” si apre la schermata rappresentata in figura, la quale servirà a registrare il bando di concorso pubblicato dall'Ente e comparando quanto emerge con lo studio delle graduatorie, la procedura determinerà il fabbisogno abitativo.

01/02/2018	Bando pubblicato	112			NO	02/04/2018		
01/03/2017	Graduatoria provvisoria approvata	108		Comune	NO	30/04/2017		
28/10/2015	Graduatoria pubblicata sul BUR	462		Comune	NO	27/12/2015	16/02/2017	
16/12/2017	Bando pubblicato	159			NO	14/02/2018		VERIFICARE
16/10/2017	Bando pubblicato	220			NO	15/12/2017		VERIFICARE
04/12/2017	Bando pubblicato	171			NO	02/02/2018		VERIFICARE
16/05/2018	Bando pubblicato	8			NO	15/07/2018		
16/02/2018	Bando pubblicato	97			NO	17/04/2018		
19/12/2017	Bando pubblicato	156		Comune	NO	17/02/2018		VERIFICARE
01/12/2017	Bando pubblicato	174		Comune	NO	30/01/2018		VERIFICARE
16/11/2017	Bando pubblicato	189		Comune	NO	15/01/2018		VERIFICARE
16/09/2016	Graduatoria provvisoria approvata	69		Comune		15/11/2016		
01/12/2015	Graduatoria pubblicata sul BUR	600		Comune	NO	30/01/2016	01/10/2016	

Records: 92
 << 1 2 3 4 >>
 Aggiungi

Alcuni campi da riempire nella operazione di inserimento così come in quella di modifica sono contrassegnati come obbligatori (di colore rosso, così come rappresentato in figura) e l'utente sarà obbligato a compilarli per concludere correttamente l'operazione.

Bando

msg

Stato

Ente

Data creazione

Data approvazione bando

Data pubblicazione bando Ente pubblicante Bando sovracomunale

Bando upload

Motivi del bando sovracomunale

Data scadenza bando

Info graduatoria

Data approvazione graduatoria provvisoria

Data di invio della documentazione alla commissione provinciale Data di invio della graduatoria alla commissione provinciale

Data approvazione graduatoria definitiva

Data pubblicazione sul BUR

Data scadenza graduatoria definitiva Data proroga scadenza graduatoria definitiva

Provvedimento con graduatoria upload

Info domande

Domande presentate

Domande in graduatoria ammesse

Alloggi assegnati

Fabbisogno residuo

Alloggi liberi

Note

Salva

Dopo aver inserito le notizie in possesso, salvare per memorizzare i dati inseriti.

UTILITA'

Infine, la voce "Utilità" contiene la sottovoce Rubrica, la quale serve a contenere le informazioni (nome, cognome, numero telefonico, mail) del referente comunale dell'Ente di riferimento.



Per uscire dall'applicativo, cliccare su "logout" (come indicato in figura).

